

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO QUINQUENNALE RINNOVABILE DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA SEMPLICE "GOVERNO DELL'AREA PATRIMONIALE E DELLA LOGISTICA" DELLA ASL SULCIS IGLESIENTE.

La Asl Sulcis Iglesiente, in esecuzione della Delibera del Direttore Generale n. _____ del _____, ed ai sensi del CCNL Area delle Funzioni Locali, del 17/12/2020 e del Regolamento per il conferimento e la revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area PTA, approvato con Delibera n° 466 del 29/08/2023, informa che è indetta una selezione interna, per titoli, per il conferimento dell'incarico di Direzione della sotto indicata Struttura Semplice:

Incarico	Profilo Professionale
S.S. "Governo dell'Area Patrimoniale e della Logistica"	Dirigente Ingegnere

1. Requisiti per la partecipazione.

I candidati, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) di essere Dirigenti Ingegneri dell'Asl Sulcis con rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato al momento della scadenza del termine di presentazione della domanda fissato nel presente avviso;
- 2) risultino in possesso dei requisiti previsti dall'art. 70 comma 2 del CCNL Area Funzioni Pubbliche Triennio 2016 – 2018 del 17.12.2020, e dal Regolamento Aziendale per il "Conferimento e revoca degli Incarichi Dirigenziali" riferito all'Area delle Funzioni Locali per la Dirigenza Amministrativa – Tecnica e Professionale del SSN;
- 3) non siano destinatari di provvedimenti incompatibili con il conferimento dell'incarico;
- 4) i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

2. Modalità e Termini per la presentazione delle domande

I Dirigenti interessati dovranno presentare apposita manifestazione d'interesse, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente Avviso, **in formato PDF e debitamente sottoscritta digitalmente a pena di nullità**, indirizzata al Direttore Generale della ASL Sulcis Iglesiente, unicamente tramite posta elettronica certificata e **con utilizzo esclusivo di propria casella PEC**, al seguente indirizzo: risorseumane@pec.aslsulcis.it

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportato quanto segue: Nome e Cognome — Istanza di partecipazione all'avviso di selezione interna per l'attribuzione dell'incarico di Direttore della Struttura Semplice "Governo dell'Area Patrimoniale e della Logistica" della – ASL Sulcis Iglesiente.

È esclusa ogni altra modalità di trasmissione o presentazione delle istanze. Le domande devono essere complete della documentazione richiesta. Scaduto il termine di presentazione delle domande, non è possibile alcuna integrazione.

Alla manifestazione d'interesse devono essere allegati, **possibilmente in un unico file in formato PDF**:

- un dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e firmato digitalmente, reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nella quale deve essere riportata la seguente dicitura, datata e firmata: "Il sottoscritto (cognome e nome), ai sensi di quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le eventuali copie allegate alla domanda di partecipazione alla pubblica selezione sono conformi all'originale in suo possesso e che ogni dichiarazione resa risponde a verità", attestante le attività professionali, di studio, di aggiornamento, di direzione, di organizzazione e produzione scientifica attinenti alla disciplina di competenza, con particolare riferimento alla specificità dell'incarico di Direzione della Struttura Semplice "Governo dell'Area Patrimoniale e della Logistica";
- tutti i documenti e titoli che si ritenga opportuno presentare nel proprio interesse atti a dimostrare la capacità professionale dell'aspirante all'incarico;
- la scansione di un documento di identità personale in corso di validità;
- la dichiarazione delle esperienze professionali e gestionali maturate e alla formazione specifica nel settore per il quale si concorre;
- la dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità, secondo il modello allegato.

Le manifestazioni d'interesse devono pervenire, **a pena di esclusione**, entro il 10° (decimo.) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito www.aslsulcis.it alla voce Albo Pretorio - "Bandi di Concorso e Selezioni". Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

3. Ammissione dei candidati e conferimento dell'incarico

Successivamente alla scadenza dei termini, la ASL Sulcis Iglesiente, per il tramite del Servizio SC Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Relazioni Sindacali, procederà d'ufficio all'istruttoria delle manifestazioni d'interesse pervenute disponendo un elenco di quelle rispettose dei requisiti di partecipazione. Ai candidati esclusi per difetto dei requisiti di partecipazione o presentazione tardiva della domanda sarà data comunicazione personale tramite PEC.

Ad avvenuto esito della suddetta attività di verifica, la valutazione comparativa dei curricula sarà effettuata, dal Direttore della SC Servizi Tecnici, Logistici e Patrimonio in condivisione con il Direttore Amministrativo, cui compete formulare al Direttore Generale la proposta di conferimento.

A tal fine il Direttore della SC Servizi Tecnici, Logistici e Patrimonio in condivisione con il Direttore Amministrativo terrà conto dei seguenti elementi:

- **Gestione del Patrimonio Immobiliare:** assicura la gestione tecnico-amministrativa del patrimonio immobiliare aziendale, sia di proprietà sia in uso a qualsiasi titolo, garantendone la tutela, la conservazione, la valorizzazione e il corretto utilizzo. Cura gli adempimenti connessi alla titolarità – liquidazione della TARI, alla consistenza patrimoniale degli immobili, alla loro destinazione e all'aggiornamento della relativa documentazione tecnico-amministrativa anche presso enti terzi (Agenzia Entrate, amministrazioni Comunali).
- **Supporto alle attività tecniche:** coordina le attività della Struttura Semplice “Governo dell’Area Patrimoniale e della Logistica” curando gli adempimenti relativi ai procedimenti negoziali, ai contratti di locazione e comodato d’uso sia attivi che passivi, agli affidamenti, alla gestione documentale, al monitoraggio economico-finanziario degli interventi e agli ulteriori procedimenti necessari alla gestione, conservazione e valorizzazione del patrimonio aziendale.
- **Gestione del Patrimonio mobiliare** (comprende i beni mobili dell'Azienda, quali arredi, attrezzature, apparecchiature, macchinari, automezzi e in generale cespiti mobili iscritti a patrimonio): assicura la gestione tecnico-amministrativa del patrimonio mobiliare aziendale. Cura gli adempimenti connessi alla consistenza patrimoniale e all'aggiornamento dell’inventario e della gestione dei beni mobili.
- **Manutenzione del patrimonio immobiliare:** gestisce gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici e delle relative pertinenze, con l'obiettivo di preservarne il valore patrimoniale, assicurarne la sicurezza, mantenerne l'efficienza e garantirne l'idoneità allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Azienda.
- **Gestione del Parco Automezzi:** provvede alla gestione tecnico/amministrativa del parco veicoli aziendale, assicurandone l'efficienza, la manutenzione programmata e straordinaria, il rinnovo e la sostituzione dei mezzi, nonché la gestione delle pratiche amministrative connesse, comprese assicurazioni, revisioni, contravvenzioni e monitoraggio dei costi di esercizio, compresa l’attivazione del servizio lavaggio e sanificazione mezzi.

L’incarico è conferito dal Direttore Generale della ASL Sulcis Iglesiente con provvedimento motivato, valutata la proposta del Direttore della SC Servizi Tecnici, Logistici e Patrimonio in condivisione con il Direttore Amministrativo.

4. Durata dell’incarico e trattamento economico

L’incarico di Direzione della Struttura Semplice “Governo dell’Area Patrimoniale e della Logistica” della ASL Sulcis Iglesiente è conferito per la durata di cinque anni, rinnovabili.

Al Dirigente incaricato, nelle more dell’attivazione del Sistema Aziendale di graduazione delle funzioni dirigenziali, sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal CCNL in base alla graduazione dell’incarico.

All'esito del conferimento sarà sottoscritto tra le parti il contratto di incarico che integra il contratto individuale di lavoro intercorrente tra il Dirigente e l'Azienda.

5. Trattamento dei dati personali

Si informano i partecipanti che i dati comunicati ai fini della partecipazione alla seguente procedura selettiva, saranno oggetto di trattamento, da parte di questa Azienda, con modalità sia manuale che informatizzata, esclusivamente al fine di assolvere gli obblighi giuridici inerenti al suo espletamento, ai sensi del D.Lgs 2003 n.196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", modificato e integrato dal Decreto Legislativo n.101 del 10 agosto 2018, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE 2016/679) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del Regolamento per la protezione dei dati personali.

Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di concreto interesse ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le medesime informazioni potranno esser comunicate ad altre Amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica – giuridica del candidato.

L'interessato ha il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il D.Lgs. n. 196/2003 in base alla vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di trattamento dei dati personali/sensibili (Regolamento Europe privacy GDPR 679/2016 pubblicato in GURI il 04/05/2016) stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela rispetto al trattamento dei dati personali per la finalità di gestione del rapporto stesso. Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente bando, non si potrà dar luogo al processo selettivo nei suoi confronti.

6. Norma anticorruzione

In applicazione degli articoli 6 e 13 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici) e del D. Lgs. n. 39/2013, si fa presente che i candidati sono tenuti a rendere le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità secondo il modello allegato, che dovrà essere consegnato unitamente alla manifestazione di interesse.

La mancata produzione della dichiarazione di cui al precedente paragrafo, ovvero la rilevata sussistenza di conflitti di interesse o cause di inconferibilità dell'incarico dirigenziale in oggetto, precludono la possibilità di conferimento dell'incarico.

7. Norme finali

La ASL Sulcis Iglesiente si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta. La presentazione della manifestazione d'interesse implica la totale conoscenza del presente avviso e ne comporta la piena ed incondizionata accettazione. Per quanto non contemplato nel presente atto, si fa rinvio alla normativa vigente in materia. Il presente avviso sarà pubblicato e reso disponibile sul sito web Aziendale nella sezione Bandi di Concorso e Selezioni dell'Albo Pretorio all'indirizzo <https://www.aslsulcis.it/albo-pretorio/bandi-di-concorso-e-selezione/>.

Per ulteriori informazioni, gli aspiranti all'incarico in argomento potranno rivolgersi all'Asl Sulcis

Iglesiente, - Servizio Risorse Umane, via Dalmazia n. 83 - 09017 Carbonia, PEC:
risorseumane@pec.aslsulcis.it - telefono 0781/6683529.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Paolo Cannas